附件2

管理工作案例范例

问题对策类案例范例：

**努力构建“温馨和谐”的财务服务品牌**

**\*\*\*处**

摘要：为缓解排队等候现象，解决“报账难”问题，学校充分利用现代化手段，有效分流、合理安排报账工作，为广大师生提供更加高效、优质、方便、快捷的服务。在学校整体信息化系统规划下，\*\*\*处努力创新服务载体、拓展财务服务功能，以财务信息化的建设重点，从事业强处、管理活处、队伍树处入手，打造有实力、有活力、和谐的财务服务品牌。

关键词：财务服务 信息化 网上投递报账系统

**一、案例背景**：

遥想\*\*年，刚步入12月的\*\*\*处在不到7点的时候，就会在门前排起长长的队伍，开门后5分钟，当日能报的号码被一抢而空。

回顾\*\*年，每逢结点或者期末，同学老师都要苦苦守候在电脑前，等待着7点30分准时开始的“秒杀”取号。

再看\*\*年，报账大厅一派“温馨祥和”，直到年度的最后一天，12月全月当日取号当日报，开创前所未有新局面。

二、具体举措

\*\*\*处本着“\*\*\*\*\*\*”的原则，依托目前运行的财务管理平台，开通“网上预约系统”，推出不等候报账方式。

（一）事业强处，突出“支撑作用”，打造实力\*\*\*处

1.投递地点的延伸。随着投递式报账业务在我校的逐渐普及，积极探索创建新型财务报销制度，设立了投递报账箱，推行投递报账延伸服务，并且每日派专人取投递报销单\*\*\*\*\*\*

2.新系统的运行。为进一步节约师生报账业务的办理时间，提高差旅费报销的工作效率，\*\*\*处开发了差旅费报销系统。新系统以电子信息方式代替原始的手工方式\*\*\*\*\*\*

3.短信平台的支持\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

（二）管理活处，突出“职能作用”，打造活力\*\*\*处

1.增加工作及假期值班时间，尽可能的满足广大师生的报账需求。为配合学校教学、科研工作的顺利开展，\*\*\*处经常利用周末的休息时间对外开展报账工作\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

2.加强校内财务制度宣传。\*\*\*处人员到学院及机关部处进行财务知识宣讲，使广大师生及时了解投递报账等新举措，系统学习财务知识，了解学校财务规章制度。\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

（三）队伍树处，突出“形象作用”，打造和谐\*\*\*处

1.加强处内人员考核机制，完善考核体制。为了坚持不懈的搞好优质文明服务，提高工作效率，我处今年还制定了《\*\*\*\*\*暂行办法》，加强处内人员考核机制\*\*\*\*\*\*\*\*

2.以人为本，加强处内人员素质建设。处内通过组织\*\*\*\*\*活动以及邀请业务相关科室负责人讲解专业知识讲座等，加强对员工综合能力的培养，提高工作质量和效率\*\*\*\*\*\*\*

三、实际效果

\*\*\*年底，在专项经费结题、报账高峰时段，整个报账大厅也完全没有往年的喧嚣、“排长龙”的景象。\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

四、经验规律

第一，秉承“以师生为本”的服务理念，工作中勤加思索，创新服务模式，提供贴心、细心的服务。

第二，坚持加大财务管理信息化建设力度，不断提高财务管理现代化水平，建立解决报账难的长效机制。

活动组织类案例范例：

**“圆梦新校区 起航新甲子”**

**——办好校庆纪念活动启动仪式**

**\*\*\*办公室**

摘要：\*\*年，\*\*\*办公室牵头举办了我校\*\*周年校庆纪念活动启动仪式。在筹备组织过程中，精心组织、创新形式、发动群众，短时间内完成重大任务。活动充分激发了广大校友、师生员工的爱校荣校情怀，展现了对新校区的美好憧憬和对学校未来发展的强烈信心。

关键词：校庆纪念活动 筹备组织 三个结合 发动群众

\*\*年，我校迎来双甲子校庆。为充分铺陈蓄势，\*\*\*办公室在新校区牵头举办了我校\*\*年华诞校庆纪念活动启动仪式。回顾活动的筹备组织过程，主要有以下三点体会。

一、精心组织，短时间完成大任务

接到工作任务时，距离活动举办仅剩14天，时间紧、任务重、期待高。活动能够成功举办，得益于科学有效的组织管理，更得益于筹备组全体人员同心同德、攻坚克难的工作精神。

1.第一时间成立筹备组，合理分工、明确进程。此次纪念活动规模大、参与面广，以及由户外举办带来了众多不确定因素，电力安全、演出安全、人员组织、设备保障等，可谓处处无小事。\*\*\*办公室第一时间牵头成立了筹备领导小组。\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

2.主创组不懈努力，细节取胜、力求尽善尽美。秉承着“隆重、务实、节俭”的基本原则，主创组在活动整体设计方面下足了功夫。活动形式的设计几易其稿，经历了火炬传递、骑行队从老校区骑到新校区等多个方案，数十次的头脑风暴后，最终敲定了传递梦想、共同祝福母校的方式。\*\*\*\*\*\*

二、创新形式、注重内涵，增强纪念活动的表现力和感染力

校庆不仅仅是一场庆祝活动，更是爱校荣校教育、打造良好校园文化的重要契机。筹备组把握住“三个结合”，使纪念活动有新意、有内涵，真正打动人、感动人、感染人。

1.与学校发展目标紧密结合。纪念活动以收集梦想、传递梦想、到新校区圆梦为主线，祝福母校“梦成真”，实现发展目标。活动现场设计了\*\*\*\*\*\*\*\*\*

2.与\*\*年厚重校史紧密结合。\*\*位梦想大使，从院士到在校生中年纪最小的同学，这其中有毕业于上世纪60年代、70年代的杰出校友，也有在校的本科生、研究生、留学生代表，他们从母校\*\*年的校史中走来，见证了母校的发展变迁。\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

3.与新校区开启新航程紧密结合。纪念活动前半部分在老校区进行，后半部分在新校区继续；学生团队设计了新、老校区的标志性建筑卡片，让老校区东门和新校区图书馆成为立体纸模跃然纸上\*\*\*\*\*\*\*\*\*

三、发动群众、依靠群众，扩大师生参与的广度和深度

广大师生是学校的主人，既是纪念活动的受众，也应该是切身参与者。在学院展示表演献祝福的环节，充分发挥学院的能动性和创造力，筹备组安排专人在艺术水平、表现手法、软硬件条件等方便给予大力支持和协助。

1.凸显学院实力与特色。各学院学生在台上下展示\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

2.突显大爱代代相传。经过了近\*\*年的发展，学校早已是一个中华各族儿女、中外各国学生共同的家园。院系展示环节中，各学院\*\*\*\*\*\*\*\*，站在历史跨越线上，各学院展示的不仅是成果，还有爱的传承。

活动结束后，很多新生表示非常震撼，觉得大学的活动真是“高大上”，是一次生动有效的爱校荣校教育。回顾筹备工作，要再次感谢各个部门、所有学院的通力配合！希望这一案例能够为大型庆祝活动、纪念活动、教育活动的设计组织提供借鉴。

工作项目类案例：

**植入新理念、拓展新技术、打造新平台**

**——以全新公文流转系统提升学校行政办公效率**

**\*\*\*\*办公室**

摘要：为解决两校区异地办公问题，快速、有效、安全地传递公文，学校提出打造新一代公文系统的目标，经过自主研发，\*\*年投入使用并全面推行。系统实现了校发公文、外来公文以及签呈的流转与批复，方便了公文的传递，提高了公文流转及审批效率，创新了工作方式，获得了一致好评。

关键词：公文系统 行政办公 信息化技术 效率 协同管理

在两校区办学的新形势下，学校的行政管理与教学科研管理都面临着诸多问题，首当其冲的是异地办公的问题。据统计，我校每年平均处理校发公文\*\*\*篇左右，公文流转量十分巨大，如何在两个校区之间快速、有效、安全地传递公文，减小异地办公带来的影响，是我校公文系统亟待解决的新问题。信息与网络中心根据现实需求，于\*\*年打造新一代公文系统的目标，旨在以信息化技术通过流程整合、数据整合实现公文的在线流转与批阅。

一、系统的设计目标

公文流转系统承担了校发公文、外来公文以及签呈的流转与批复功能，所涉及的流转流程复杂而不固定，同时，根据以往经验，工作流程的变动及优化的可能性较大，未来存在系统流程调整的可能，这就要求系统要具备足够的灵活性，且能适应复杂、动态调整的公文流转流程。综合以上考虑，系统功能目标定为：以简单高效为工作目标，通过流程优化与再造，规范公文处理流程，提高学校公文流转效率。

二、具体举措

1、以协同的理念铸造系统之魂，促使系统流程持续改善

协同管理的目标是两个或两个以上的资源或个体，协调一致地完成某一工作目标。落实到系统中来，即为以人为中心，使得系统的设置与操作流程更加符合人的自然性，提高工作流程中各参与方的协调度\*\*\*\*\*\*\*\*

2、以先进的技术锻造系统之躯，提高系统安全性与灵活性

通过多年的深入学习与积累，结合以往的系统架构经验，搭建了网络服务框架以及系统框架。其优点体现为：

（1）降低了系统内部耦合度，提高了业务逻辑模块的复用性，使得同一业务逻辑可同时为Web端与移动端提供接口支持；

（2）纯Java的开发模式使得代码复用性大大提高，提高了系统开发效率\*\*\*\*\*\*

3、以人本主义的理念设计系统之貌，提高系统易用性

在建设公文流转系统时，充分考虑了系统的外观设计，力求获得令人满意的用户体验。\*\*\*\*\*\*\*

4、以敏捷开发为手段，做好系统运维工作

做好运维保障是工作顺利开展的前提，围绕公文流转系统的实施，运维保障工作主要分为前期数据整理、系统Bug维护响应以及流程持续改善三个阶段\*\*\*\*\*\*\*\*

三、实际效果

1、降低公文流转成本，扩大流转范围

公文流转信息化成果的最直接体现在于无纸化办公带来的办公成本的下降和办公效率的提升\*\*\*\*\*\*\*

2、公文流转流程得到优化，流转效率提升

通过信息技术手段对传统的公文流转流程进行流程再造并加以规范化，引入并行流程的流转机制，允许同一份公文被同时发送给多位校领导，使得公文流转效率显著提高\*\*\*\*\*\*\*

3、工作方式得以创新，方便广大职工

所涉及部门及用户群体也进一步扩大，新的工作流程实现后可进一步为机关各部处及广大教职工提供方便\*\*\*\*\*\*\*

深化改革类案例范例：

**坚持开放促发展 追求卓越育英才**

**——\*\*\*大学研究生教育综合改革**

**\*\*\*院**

摘要：为贯彻《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010-2020年）》，满足经济社会发展的多样化需求和研究生教育质量提高的需要，\*\*\*院全面推行研究生教育综合改革。改革方案从系统设计、深度宣讲、团队协作入手，确保高层次人才培养质量，实现了改革方案的构建和协同推进，取得了显著成果和良好反响。

关键词：研究生教育 综合改革 教育质量

一、案例背景

为全面贯彻落实《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010-2020年）》，学校出台了研究生教育综合改革方案，推出了\*\*\*举措，先后发布了《\*\*\*\*\*\*\*\*》\*\*个主文件和\*\*个配套文件，全面推动研究生教育在发展方式、类型结构、培养模式和评价机制等方面的根本转变\*\*\*\*\*\*\*\*

二、主要做法

综合改革方案从顶层的系统设计入手，充分调动师生的积极性和主动性，集思广益、群策群力，充分体现“\*\*\*\*\*\*\*”的实施思路，将改革全面引向深入，确保高层次人才培养质量。

（一）系统设计，构建综合改革方案

1.系统设计研究生教育综合改革方案。\*\*\*院认真研读有关文件，充分考虑我校研究生教育现状，总结经验，锐意改革，系统设计，构建综合改革方案，基于“\*\*\*\*\*\*\*\*\*”的基本思路，设计了架构\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

2.适时推出研究生教育综合改革方案。\*\*\*院在\*\*\*年召开“研究生教育工作会议”，会上发布了综合改革方案\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

（二）深度宣讲，形成广泛改革共识

为了完善改革措施，形成改革共识，\*\*\*院举行了\*\*次研究生教育工作会议、\*\*\*场教育质量提升讨论会、\*\*\*场学术报告会、纪念征文，充分调动全校师生及各界人士，积极为研究生教育综合改革建言献策\*\*\*\*\*\*\*

（三）团队协作，凝聚集体改革智慧

\*\*\*院管理团队始终坚持“研究为先、服务为上、创新机制、协同合作”的工作理念。研究生教育综合改革推动形成了浓郁的研究氛围，为建设一支适应改革需要的研究型研究生教育管理队伍提供了现实载体\*\*\*\*\*

三、实施效果

适应需求、提高质量是当前研究生教育的核心任务。\*\*\*院坚持以立德树人为根本，紧紧把握提高质量这一主线，全面规划落实了研究生教育综合改革方案，取得了显著成果和良好反响\*\*\*\*\*\*

（一）构建改革方案，全面落实协同推进

**1.改革招生选拔方式，健全计划调节机制**

出台了《\*\*\*\*\*\*\*\*\*分配办法》，建立与培养质量、学科发展及办学特色相适应的研究生招生计划动态调节机制。

**2.强化激励保障机制，完善奖助政策体系**

出台了《\*\*\*\*\*\*\*\*\*管理规定》，统筹财政投入、科研经费\*\*\*\*\*\*\*\*

**3.改革分类培养机制，完善人才培养体系**

出台了《\*\*\*\*\*\*\*\*\*实施方案》，统筹构建了学术学位和专业学位协调发展、各具特色的研究生分类培养体系。

**4.改革导师责权机制，强化导师岗位职责**

出台了《\*\*\*\*\*选拔的意见》，建立了以能力为导向的导师动态管理和竞争上岗机制。

**5.健全质量保障体系，保证监督培养质量**

制定了《\*\*\*\*\*\*\*暂行规定》，形成内部质量反馈与持续改进机制。

（二）宣传改革理念，广开渠道扩大影响

学校研究生教育综合改革方案备受各大媒体关注\*\*\*\*\*\*\*\*

四、经验规律

第一，创新了工作模式。广泛深入调研，注重宣讲互动，探索践行群众路线；

第二，明确了核心任务。系统规划设计，实行简政放权，协同推进改革举措；

第三，凝聚了团队力量。发挥集体智慧，加强分工协作，锻炼打造管理团队；

第四，扩大了学校影响。宣传改革理念，开放共享交流，扩大提升成果影响。