附件：

关于中国政法大学实验室综合管理系统采购报告

招投标及采购领导小组：

教务处实验教学中心拟采购实验室综合管理系统，希望通过建设该系统来管理实验室基本信息和基本业务，对人才队伍管理、财务管理、教学管理、安全管理、危化品管理、资源共享等工作提供数据和业务支持, 最终实现规范管理、提高效率、提升质量、数据共享的实验室管理工作目标。教务处与网络安全和信息化办公室分别组织专家对本项目进行了评审，认为本项目具备必要性及可行性。

经过市场调研发现，依托学校平台，使用通用型应用软件较为普遍，但能满足我校个性化、特色化、复杂化应用需求的产品却并不多见,没有完全满足我校需求的案例可循。经与多家公司洽谈，我们认为北京久其软件股份有限公司比较符合我们的建设理念和需求，产品比较成熟、案例多、服务较为完善、报价较为合理。现该公司对我校实验室综合管理系统报价为29.5万元。（本项目功能需求详见附件表格）

欢迎其他有意愿合作的、符合条件的管理系统开发供应商前来洽谈。

教务处

2019年7月1日

整体功能要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **模块** | **功能说明** | **子模块** |
| 1 | 实验室管理模块 | 1.实验室基础信息管理功能  设置模板，可满足实验教学中心录入实验室基本信息,支持检索、下载。  2.上级文件管理功能  设置模板，可满足上级文件基本信息录入,支持文件的上传和下载,支持检索。  3.实验室规章制度管理功能  设置模板，可满足学校、学院实验室规章制度相关信息的录入，支持文件的上传和下载,支持检索。  4.实验室建设管理功能  设置模板，学院提交实验室新建立项、修购专项申请，学院、教务处逐级审批。  5.实验室人员基本信息管理功能  设置模板，可满足实验室工作人员基本信息录入与修改，支持检索、下载。  6.实验室人员培训管理功能  设置模板，教师填写申请，学院、教务处逐级审批。培训后教师将实际费用上传系统，系统可自动统计各项培训费用。可支持课件及培训证书的上传和下载，支持检索。 | 实验室信息管理 |
| 实验室上级文件、制度管理 |
| 实验室建设管理 |
| 实验室人员信息管理 |
| 实验室人员培训管理 |
| 2 | 实验室资产管理模块 | 1.实验室设备管理功能  设备采购管理：设置采购申请模板，由学院教师填写申请，学院、教务处审批，采购后填写实际报销金额，可实现各项金额统计，支持检索。  设备信息管理：支持设备信息数据导入，支持检索。  设备维修管理：设置维修申请模板，由学院教师填写设备维修申请，学院、教务处审批，维修后填写实际报销金额，可实现各项金额统计，支持检索。  2.实验室耗材管理功能  设置耗材采购申请模板，由学院教师填写实验室耗材采购申请，学院、教务处审批，完成采购后填写实际报销金额，可实现各项金额统计，支持检索。 | 实验室设备管理 |
| 实验室耗材管理 |
| 3 | 实验室安全管理模块 | 1.实验室安全队伍基本信息管理功能  设置模板，可满足人员基本信息的录入，支持查询检索。  2.实验室师生安全培训管理功能  设置模板，可实现安全培训信息的录入，可实现培训照片、培训人员的名单等材料上传存档。  3.上级文件管理功能  设置模板，实验教学中心录入文件信息，上传材料，系统按照日期自动排序，支持检索、下载。  4.安全管理制度管理功能  设置模板，实验教学中心、学院录入制度信息，上传材料，系统按学院分类排序，支持检索、下载。  5．安全检查管理功能  可实现检查范围管理，检查指标管理，学校发布安全检查任务，学院联系人可通过微信提醒收到通知。  6.安全隐患管理功能  设置学院现场检查基本信息录入的模板，设置自查台账模板，学院向学校提交自查台账和整改方案，设置整改通知模板，学校下发学院整改通知，学院提交整改报告。  7.危险源定义和识别功能  设置危险源信息录入模板、上传注意事项和防护措施。 | 实验室安全队伍信息管理 |
| 实验室师生安全培训管理 |
| 安全文件、制度管理 |
| 安全检查管理 |
| 危险源定义和识别 |
| 4 | 实验室数据上报模块 | 1. 实验室数据填报功能   根据教育部指定格式设置填报模板，各学院负责数据填报和审核，系统具备数据校验功能。   1. 实验室数据汇总和导出功能   各学院完成数据填报后，系统自动完成数据汇总，并支持导出TXT格式。 | 实验室数据填报 |
| 5 | 实验室开放共享模块 | 1.对实验项目的预约管理功能  设置实验项目基本信息录入的模板，支持学生申请、负责人审批功能，可以微信或短信形式通知申请人，可实现按照实验项目分类统计申请人数。  2.实验课程基本信息管理功能  可实现实验课程基本信息导入，支持资料上传、下载，支持检索。 | 实验项目预约管理 |
| 实验课程信息管理 |
| 6 | 危化品使用与管理模块 | 1.支持学校、学院和实验室的三级管理  2.采购管理功能  设置采购申请模版，申请人可从名录库中选择危化品，提交申请后可实现学院内逐级审批功能，购买后，可上传发票和合同附件，可实现采购单的批量导出功能。可提醒填写存放房间（必填）、上传发票和合同附件等。  3.库存管理功能  设置入库登记模版，教师可填写入库单；支持批量导入excel格式的入库单，确认入库的订单自动记录至台账中，可对授权范围的实验室台账进行查看。  可实现管制类化学品的领用管理，设置领用申请模版，使用教师通过填写领用单进行减库存，可实现非管制类的消耗管理，使用教师通过填写消耗单来减库存，实现逐级审批功能。  可实现自动核算库存数据，实现库存预警，可设置库存的预警下限和上限。  4.危化品台账管理功能  可自动形成危化品台账，支持查看和下载授权范围内的危化品台账。  5.废液回收管理功能  设置废液回收申请模版，实现教师申请，逐级审批功能。  6.微信移动端功能  提醒功能，审核功能。 | 采购管理 |
| 库存管理 |
| 危险品台账管理 |
| 废液回收管理 |

其他说明：

1.系统须具备代码防篡改功能、设置强口令，须经过学校代码漏洞扫描、渗透测试。经网络安全和信息化办公室安全验证后，方可正式上线使用。

2.系统采用B/S架构，提供PC端管理系统和微信移动端系统，且均须实现提醒功能和审核功能。

3.系统用户管理功能须支持修改密码；支持权限设置功能等。

4.系统须设置待办事宜汇总和提醒功能。

5.软件功能要求：以上功能需要初始化上传数据的，均由公司负责上传工作。

6.软件部署的硬件环境由网络安全和信息化办公室提供，由公司按照网络安全和信息化办公室要求实施布置，该系统部署在中国政法大学校内。

7.数据库日志，最少保存6个月。