

# 中国政法大学会议终端设施采购项目

## 比选文件

项目编号：ZKXJTC-2024-H008

中科信佳（北京）项目管理有限公司

2024年03月

---

# 目 录

第一章 比选内容及标准 .....	5
第二章 比选方式和标准 .....	16
第三章 比选程序 .....	20
第四章 参选文件格式 .....	22
第五章 合同 .....	33

# 中国政法大学会议终端设施采购项目 比选邀请

中科信佳（北京）项目管理有限公司受中国政法大学的委托，对其中国政法大学会议终端设施采购项目进行国内公开比选，现邀请参选人前来参选。

## 一、项目概况：

项目名称：中国政法大学会议终端设施采购项目

项目编号：ZKXJTC-2024-H008

比选内容：中国政法大学会议终端设施采购项目所需全部内容。

序号	货物名称	单位	数量	是否接受进口产品	备注
1	电子桌牌管理系统	个	1	否	与现有会议系统进行集成
2	会议电子门牌	个	20	否	屏幕尺寸为 $\geq 10$ 英寸的会议电子门牌
3	会议电子桌牌	个	100	否	黑白红三色 7.5 英寸墨水屏
4	蓝牙通信基站	个	2	否	与会议电子桌牌配套使用
5	电子会议终端设备	台	30	否	平板电脑

资金性质：财政资金

预算金额：45 万元。

交货时间：合同签署后 30 日内。

二、采购人：中国政法大学

三、参选人资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；

---

(七) 本项目不接受联合体参选；

(八) 参选人不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)中列入的失信被执行人和重大税收违法案件的当事人，不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的参选人(处罚决定规定的时间和地域范围内)，上述信用信息截止时点为投标截止时间。

(九) 参选人必须向招标采购代理机构领取比选文件并登记备案，未向招标采购代理机构领取比选文件并登记备案的参选人均无资格参加本项目。

#### 四、领取比选文件的要求：

(一) 比选文件领取时间：2024年03月22日起至2024年03月29日止(节假日休息)，每天上午9:00—11:30；下午1:30—4:00(北京时间)。

(二) 领取地点：北京市丰台区广安路9号院国投财富广场5号楼12A16室；

(三) 比选文件售价：人民币500元(现金)，只接受现场报名。

#### 五、比选会

(一) 召开时间及地点：2024年04月10日下午13:30(北京时间)，北京市丰台区广安路9号院国投财富广场5号楼12A层第二会议室。

(二) 领取比选文件时需提供以下资料：

法人授权委托书(原件)、被授权本人身份证原件及复印件(加盖公章)。

#### 六、采购人信息：

采购人名称：中国政法大学

地 址：北京市昌平区府学路27号

联 系 人：仰老师 010-58909969

#### 七、招标代理机构信息：

代理机构名称：中科信佳(北京)项目管理有限公司

地 址：北京市丰台区广安路9号院国投财富广场5号楼12A16室

联 系 人：张雅楠、王琛、马瑞芳、吴茹群、闫瀚然

电 话：010-52474970

邮 箱：Zkxjbj@163.com

# 第一章 比选内容及标准

## 一、项目背景

会议是学校行政、教学、学术研究等各类工作推进的重要方式，为提高学校会议工作的科学化管理水平，节约会议资源，提升会议管理人员工作效率，以信息化手段赋能校级会议全流程，满足日益增长的各类会议智能化、自动化、无纸化需求。

为进一步推动学校会议信息化进程，拟采购电子桌牌管理系统、会议电子门牌、会议电子桌牌、蓝牙通信基站和电子会议终端设备，提升校级会议室和会议系统的管理使用效率，推动学校智慧校园建设的进一步发展。

## 二、项目预算

本项目预算为 45 万元。

## 三、采购清单

序号	货物名称	单位	数量	是否接受进口产品	备注
1	电子桌牌管理系统	个	1	否	与现有会议系统进行集成
2	会议电子门牌	个	20	否	屏幕尺寸为 $\geq 10$ 英寸的会议电子门牌
3	会议电子桌牌	个	100	否	黑白红三色 7.5 英寸墨水屏
4	蓝牙通信基站	个	2	否	与会议电子桌牌配套使用
5	电子会议终端设备	台	30	否	平板电脑

## 四、项目要求

### （一）总体要求

本项目建设目的是进一步增强校级会议的无纸化、信息化管理能力，因此需要综合考虑我校现有软硬件环境的基础上进行设备的选型及方案设计，确保各类硬件设备、软件系统的兼容性、可实施性等。综合来说，需具体考虑如下方面：

#### 1. 整体性

---

保证所使用软硬件平台的高可靠性、高性能及高稳定性；软件系统提供数据接口，保证系统安全，提供全方位的系统维护，技术先进成熟，稳定可靠，易扩展等。

## 2. 实用性

能够最大限度地满足实际工作的要求，把满足用户的业务管理作为第一要素进行考虑，采用集中管理控制的模式，在满足功能需求的基础上安装简便、操作方便、维护简单。

## 3. 升级和维护性原则

要为系统以后的升级预留空间，系统维护是整个系统生命周期中所占比例最大的，要充分考虑结构设计的合理、规范对系统的维护可以在很短时间内完成。所提供的软件产品应能方便地安装与拆卸，不能设置技术障碍。

## 4. 兼容性原则

本项目所使用产品要能够与现有的学校会议系统进行良好的集成对接，高效完成会议的管理，不能出现数据、流程等冲突或增加操作复杂度等情况。

## 5. 实时性原则

本项目所使用产品要能够通过软件系统进行快速配置更新，实时反馈执行结果，以提高管理效率。

## 6. 规范性

硬件产品需要满足国家及行业规范要求，使用国家或国际标准的通信协议、安全规范等。软件系统数据库及接口设计需满足规范化，通用化，标准化；建表规范，索引规范，视图规范及工具规范。满足从不同主流数据源抽取、转换、加载到不同数据源。系统采用 B/S 架构，使用主流开发语言，且系统为其独立自主开发。支持校园数据中心接口，实现与数据中心之间的数据共享和推送。

## 7. 安全性

软件系统建设必须符合国家安全及保密部门的要求，利用网络系统、数据库系统和应用系统的安全机制设置，拒绝非法用户与合法用户的越权操作，避免系统数据遭到破坏，防止系统数据被窃取、篡改，所有操作具有完整日志可追溯。

## （二）技术指标

（1）指标按重要性分为“★”、“#”和一般无标识指标。★代表实质性指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，#代表重要指标，通过系统真实截图及其他证明材料能够证明

可以满足相应功能要求，无标识则表示一般指标项，不满足将导致被扣分。

(2) 投标人须提供包含相关指标项的证明材料，证明材料可以使用生产厂家官方网站截图或产品白皮书或第三方机构检验报告或其他相关证明材料。未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。

具体技术参数如下：

### 1. 电子桌牌管理系统

序号	重要性	指标项	指标要求	备注
1	★	集成要求	电子桌牌设备的管理系统需要集成于现有的校级会议系统中，具体对接要求：（1）对接校级会议系统的认证接口，实现用户统一认证；（2）对接校级会议系统的人员与会议数据，实现数据同步；（3）界面UI与校级会议系统保持一致，功能导航保持一致；（4）根据校级会议系统的功能要求，进行功能、界面适配性调整，实现功能与界面的融合，以便于用户进行统一、便捷的会议管理。	提供相关证明材料并加盖参选人公章，未提供将导致投标被拒绝
2		桌牌管理	支持桌牌设备查询、浏览等	
			支持桌牌在线状态查看	
			支持桌牌占用状态查看	
			支持桌牌借用管理	
			支持桌牌返还管理	
3		会议人员管理	支持桌牌与参会人员自动关联	
			支持桌牌人员手动关联	
			支持手动录入参会人员信息	
4		桌牌下发管理	支持会议桌牌浏览	
			支持单个或批量进行桌牌模板设定	
			支持桌牌数据下发同步状态查看	

			支持桌牌数据单个或批量下发	
5		背景图管理	支持上传、删除桌牌相关图片资源	
6		桌牌模板管理	支持桌牌模板的增加、删除、修改	
			桌牌模板支持图片、文字、人员属性等编辑、布局等	
			需根据学校要求进行桌牌模板的设计	

## 2. 会议电子门牌

序号	重要性	指标项	指标要求	备注
1		设备类型	LED 背光液晶电容触摸屏	
2	★	产品尺寸	≥10 英寸(16:10)	提供相关证明材料并加盖参选人公章, 未提供将导致投标被拒绝
3	#	CPU 类型	四核 64 位, 主频最高≥2.0GHz	提供相关证明材料并加盖参选人公章, 未提供将导致投标被拒绝
4		系统内存	≥2G	
5	#	屏幕参数	分辨率≥1280*800, 亮度≥300nits	
6		使用寿命	>30000 小时	
7		供电方式	支持 POE 供电	
8	★	开发接口	提供完整的二次开发接口, 包括数据下发、背景模板更换等	提供相关证明材料并加盖参选人公章, 未提供将导致投标被拒绝
9	#	设备资质	生产厂家具有 3C 认证、国家节能认证	

## 3. 会议电子桌牌

序号	重要性	指标项	指标要求	备注
1	★	总体要求	会议电子桌牌应使用双屏异显点阵式电子墨水屏, 支持黑白红三色显示	提供相关证明材料并加盖参选人公章, 未

				提供将导致投标被拒绝
2	#	屏幕尺寸	≥7.5 英寸	提供相关证明材料并加盖参选人公章，未提供将导致投标被拒绝
3	#	屏幕可视角度	大于等于 180 度	提供相关证明材料并加盖参选人公章，未提供将导致投标被拒绝
4		屏幕分辨率	不低于 800*480	
5		点间距	小于等于 0.204mmx0.204mm	
6	#	底座及机身材质	铝合金材质	
7		通信方式	支持 BLE、ANT、私有 2.4G、唤醒标签	
8	#	电池及充电方式	锂电池，支持 USB Type-C 接口充电	提供相关证明材料并加盖参选人公章，未提供将导致投标被拒绝
9	★	开发接口	提供完整的二次开发接口，包括数据下发、背景模板更换等	提供相关证明材料并加盖参选人公章，未提供将导致投标被拒绝
10	#	设备资质	生产厂家具有 3C 认证、国家节能认证、桌牌软件著作权证书、墨水屏桌牌实用新型专利证书	

#### 4. 蓝牙通信基站

序号	重要性	指标项	指标要求	备注
1	#	基础要求	基站能够与本项目中所使用电子桌牌进行通信，允许通过校园网络经基站下发数据到会议电子桌牌	提供相关证明材料并加盖参选人公章，未提供将导致投标被拒

				绝
2	#	通信要求	同时支持的通信会议电子桌牌数量 $\geq 500$ 台	提供相关证明材料并加盖参选人公章，未提供将导致投标被拒绝
3		工作模式	支持多个基站同步工作，多基站协同扩展覆盖范围	
4		网络要求	支持 100Mbps 及以上的有线网络和 IEEE 802.11n (WiFi3) 及以上的无线网络	
5		与会议电子桌牌通信方式	支持标准蓝牙协议	
6	★	软件接口	提供相关的接口文档说明，用于进行通信，控制或下发数据到电子桌牌终端，以及获取通信基站管理的设备等	提供相关证明材料并加盖参选人公章，未提供将导致投标被拒绝

## 5. 电子会议终端设备

序号	重要性	指标项	指标要求	备注
1	★	设备类型	平板电脑	提供相关证明材料并加盖参选人公章，未提供将导致投标被拒绝
2	★	设备参数	CPU 处理器：核心数 $\geq 8$ 核 存储容量：内存 RAM $\geq 8GB$ ；存储 ROM $\geq 256GB$	提供相关证明材料并加盖参选人公章，未提供将导致投标被拒绝
3		存储扩展	可支持 $\geq 256GB$ 卡容量	
4	#	操作系统	Android 10.0/HarmonyOS 2 及以上	提供相关证明材料并加盖参选人公章，未提供将导致投标被拒绝

5	#	屏幕尺寸	12 英寸≤屏幕≤13 英寸	
6	#	屏幕分辨率	分辨率≥2500*1400	
7	#	屏幕亮度	最大屏幕亮度值不小于 380nits	
8		屏幕类型	电容式多点触控 (≥10 个点)	
9		WIFI	支持 IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/ax, 2.4GHz/5GHz	
10		配件	会议终端设备磁吸式或背夹式键盘	

## 五、项目交付时间及地点

序号	项目需求	交付时间	交付地点
1	电子桌牌管理系统	合同签署后 30 日内	中国政法大学
2	会议电子门牌	合同签署后 30 日内	中国政法大学
3	会议电子桌牌	合同签署后 30 日内	中国政法大学
4	蓝牙通信基站	合同签署后 30 日内	中国政法大学
5	电子会议终端设备	合同签署后 30 日内	中国政法大学

## 六、售后服务和培训

### (一) 技术支持与服务要求

要求参选人建立相对稳定、有业务素养的技术支持与服务队伍，提供全面的技术支持服务，满足复杂业务、多样内容服务需求。

1. 提供三年 7×24 小时服务电话、传真、电子邮件、互联网等多种方式的应急响应服务，保修及售后服务做到 30 分钟内响应，4 小时内到达现场，对设备故障进行现场修复，如无法解决问题，免费提供备机服务；

2. 参选人要具有提供咨询服务的能力：如派具有丰富工程经验的工程师和合作伙伴负责项目导航等项目实施服务能力；

3. 项目质保期为项目验收合格后 3 年。质保期内，参选人还应负责对所建设的系统免费提供全部技术支持及升级服务；

4. 配套产品对应培训，能够提供完整的多层次的软件相关技术培训；

5. 参选人需提供上门安装调试系统服务、提供保障服务、提供相应配套的说明书、用户使用手册、帮助文档等资料。

---

## （二）人员培训

参选人对其提供的服务应尽培训义务，质保期内为学校提供培训服务。

1. 参选人在系统上线前向学校提供培训，能够提供完整的多层次的软件相关技术培训；
2. 培训讲师必须是承担本项目实施服务工作的技术人员。
3. 根据学校具体工作需要，分批次开展培训。

为保障系统的正常运行及最大限度地发挥信息化系统的作用，对业务相关人员进行系统的使用培训工作。培训分为管理员培训与普通用户培训，参选人在中标 60 个工作日内完成对学校管理员培训工作，使管理员掌握系统管理与使用能力，并具备系统其他类型用户的培训能力。此外，根据系统使用情况，参选人通过提供培训资料、现场讲解等方式协助学校管理员完成对系统其他类型用户的培训。

4. 培训内容与课程要求：培训内容为系统操作培训以及常见问题处理，确保使用人员能独立使用应用软件。

5. 参选人在参选文件中须提供详细的培训方案。培训方案主要包括培训目标、培训方式、培训对象等几个方面，并按照上述要求进行详细说明。

## 七、付款方式

该项目付款方式如下：

签订合同后 10 个工作日内，支付合同金额的 30 %；

项目完成全部交付后，甲方对该项目进行验收，项目验收通过后在 15 个工作日内支付合同金额的 70 %。

---

## 第一节 参加比选的基本要求

### 一、参选人资格要求

- (一) 具有独立承担民事责任的能力;
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (四) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (五) 参加采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件;
- (七) 本项目不接受联合体参选;
- (八) 参选人不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)中列入的失信被执行人和重大税收违法案件的当事人, 不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的参选人(处罚决定规定的时间和地域范围内), 上述信用信息截止时点为投标截止时间。
- (九) 参选人必须向招标采购代理机构购买比选文件并登记备案, 未向招标采购代理机构购买比选文件并登记备案的参选人均无资格参加本项目。

### 二、参加比选的相关费用

- (一) 币种为人民币;
- (二) 参选保证金: **人民币 0.9 万元**

保证金收款账户: (此账户不可缴纳代理服务费)

户 名: 中科信佳(北京)项目管理有限公司

账 号: 911005010002559070

开户行名称: 中国邮政储蓄银行股份有限公司北京西城区广安门支行

备注: 保证金须从参选人对公账户汇出, 保证金递交截止时间同响应文件递交截止时间, 参选人须采用电汇、转账等非现金形式交纳保证金。

- (三) 中选服务费的交纳方式:

参考原计价格[2002]1980号文, 以成交金额作为计算基数下浮 20%, 向成交人收取成交服务费。

---

## 第二节 参选方案要求

### 一、内容

参选文件应包括但不仅限于以下内容的细化、量化、可行的应答。

#### (一) 报价（格式见第四章）

1. 报价函
2. 参选报价一览表
3. 分项报价表
4. 法定代表人授权委托书
5. 被授权人身份证明文件
6. 参选方主要业绩表及合同
7. 实施方案（格式自拟）
8. 服务承诺
9. 资格证明文件

9-1 “三证合一”的企业法人营业执照副本或事业单位法人证书副本复印件（须加盖本单位公章）；

9-2 法定代表人授权书原件（格式）；

9-3 法人授权代表身份证复印件（须加盖本单位公章）；

9-4 提供 2022 年或 2023 年度经会计师事务所出具的财务审计报告（须包括审计报告正文、资产负债表、利润表和现金流量表）复印件，须加盖参选人公章。如参选人无法提供或 2022 年或 2023 年度财务审计报告的，可提供银行出具的资信证明原件；

9-5 参选人需提供依法缴纳社会保障资金和税收的良好记录（参选人须提供投标截止时间前 6 个月内任意一个月的缴纳社会保障资金和税收的入账票据凭证（按月缴纳）或提供参加上年度缴纳社会保障资金和税收的入账票据凭证（按年度缴纳）或提供证明其不需要缴纳社会保障资金的相应证明文件，复印件须加盖参选人公章）；

9-6 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明（参选人须提供此声明，法定代表人或法人授权代表签字，须加盖本单位公章）；

9-7 参选人不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)中列入的失信被执行人和重大税收违法案件的当事人，不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)政府

---

采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的参选人(处罚决定规定的时间和地域范围内),上述信用信息截止时点为投标截止时间。

9-8 参选人认为必要的其他资格证明文件复印件(须加盖本单位公章)。

## 二、格式

(一) 参选文件提供 1 正 4 副,并提供一份完整电子版文件(格式为参选文件正本盖章扫描件 PDF 格式);

(二) 参选文件的正本必须用不褪色的墨水填写或打印,并注明“正本”、“副本”字样,副本可以是正本的复印件,但必须清楚整洁。参选文件正本与副本如有不一致,以正本为准。参选文件因表达不清晰所引起的后果由参选方负责;

(三) 将参选报价一览表、参选文件正本、副本及、参选文件电子版本分开密封装在单独的信封中,并且在信封上标明“参选报价一览表”、“正本”、“副本”、“参选文件电子版”字样。应清楚注明项目名称、参选人名称以及“在比选会之前不得启封”字样,信封密封处应加盖公司公章。

## 三、编写参选文件注意事项

参选方应认真阅读比选文件所有事项、条款和技术规范、格式(第四章规定的相应文件编写格式)等。如参选方没有按照比选文件要求提交全部资料或者没有对比选文件在各方面都做出实质响应及不符合格式要求,可能导致其参选文件无效。

## 四、参选文件的澄清、修改和撤回

(一) 参选文件若数字大写与小写不一致时,则以大写为准。

(二) 参选方在比选会召开之前,可以修改其参选文件,但必须在规定的比选截止日期前将修改的参选文件与书面通知递交到比选机构。

(三) 在参选截止期之后,参选方不得对其参选文件做任何修改。

---

## 第二章 比选方式和标准

### 第一节 比选方法

#### 一、 比选原则

本次比选将严格遵守公正、公平、公开和诚实守信的原则。

#### 二、 比选工作小组

（一）比选工作小组人数为 3 人及以上单数：由代理机构在开标前 1 日从专家库中以随机抽取方式确定评审工作小组；

（二）比选工作小组将根据相关法律法规及本比选文件的规定，分别根据各参选方参选文件进行综合评分。

#### 三、 分数计算方法和定选排名

（一）比选工作小组根据评分标准对照各参选人的报价文件内容进行评分；

（二）计分方法：将各参选单位的得分合计后取平均值，即为该参选单位的最终得分；

（三）比选工作小组依据比选程序和办法以及最终比选结果进行综合评审，按最终得分高低进行排序，若最终得分有相同者，以运营方案及业绩得分高者为优先。

## 第二节 评分标准（总分 100 分）

一、比选工作小组评价内容等评分标准（100 分）：

二、评分标准如下：

评审因素		评分标准说明		分值
1	商务部分 (12分)	类似案例	参选人提供近三年与本项目类似项目业绩证明(从比选之日起,往前推算三年,以签订日期为准,提供合同关键页复印件并加盖参选人公章),每提供一个类似案例得2分,最高得10分。	10
		节能产品	所投产品属于“节能产品政府采购品目清单”中产品,且提供所投产品由国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品认证证书复印件加盖供应商公章,得1分。 (注:如所供产品类别列入“节能产品政府采购品目清单”中规定强制采购的节能产品,则须提供强制采购的节能产品。且不得该项分值)	1
		环境标志产品	所投产品属于“环境标志产品政府采购品目清单”中产品,且提供所投产品由国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的环境标志产品认证证书复印件加盖供应商公章,得1分。	1
2	技术部分 (58分)	文件响应情况	根据响应文件对比选文件项目情况及需求的响应程度评审。完全满足比选文件技术要求、应答完整的30分。(须对项目技术要求进行点对点的应答,在引用本比选文件的基础上,进行逐条逐项答复、说明和解释。需求中加“★”项为必须满足项目,如有一项不满足作废标处理;标注“#”项内容每出现一项负偏离扣1分,其他内容每出现一项负偏离扣0.5分,扣完为止。)	30
		供货方案	提供针对本项目的供货方案详细全面,针对性、可行性强的,得3分; 提供针对本项目的供货方案一般,针对性、可行性一般的,得2分; 提供针对本项目的供货方案较差,针对性、可行性较差的,得1分; 未提供的,不得分。	3

评审因素		评分标准说明		分值
	安装调试方案	提供针对本项目的安装调试方案详细全面，针对性、可行性强的，得 6 分； 提供针对本项目的安装调试方案一般，针对性、可行性一般的，得 4 分； 提供针对本项目的安装调试方案较差，针对性、可行性较差的，得 2 分； 未提供的，不得分。	6	
	质量保障措施	提供针对本项目的质量保障措施详细全面，针对性、可行性强的，得 6 分； 提供针对本项目的质量保障措施一般，针对性、可行性一般的，得 4 分； 提供针对本项目的质量保障措施较差，针对性、可行性较差的，得 2 分； 未提供的，不得分。	6	
	售后服务方案	提供针对本项目的售后服务方案详细全面，针对性、可行性强的，得 4 分； 提供针对本项目的售后服务方案较详细全面，针对性、可行性较强的，得 3 分； 提供针对本项目的售后服务方案一般，针对性、可行性一般的，得 2 分； 提供针对本项目的售后服务方案较差，针对性、可行性较差的，得 1 分； 未提供的，不得分。	4	
	培训方案	提供针对本项目的培训方案详细全面，针对性、可行性强的，得 3 分； 提供针对本项目的培训方案一般，针对性、可行性一般的，得 2 分； 提供针对本项目的培训方案较差，针对性、可行性较差的，得 1 分； 未提供的，不得分。	3	

评审因素		评分标准说明		分值
		人员配备	<p>人员配备合理、针对性强、专业性强的，经验丰富的，得6分；</p> <p>人员配备合理性一般、针对性一般、专业性一般，经验一般的，得4分；</p> <p>人员配备合理性较差、针对性较差、专业性较差，经验较差的，得2分；</p> <p>未提供的，不得分。</p>	6
4	报价部分 (30分)		<p>满足比选文件要求，最低的比选报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(评审基准价 / 参选人报价) × 30% × 100。</p>	30
合计				100

---

## 第三章 比选程序

### 第一节 领取比选文件和参选程序

#### 一、 领取比选文件

(一) 比选文件领取时间：2024年03月22日起至2024年03月29日止(节假日休息)，每天上午9:00—11:30；下午1:30—4:00(北京时间)；

(二) 领取比选文件地点：北京市丰台区广安路9号国投财富广场5号楼12A16室；

(三) 比选文件售价：人民币500元，只接受现场报名。

#### 二、 参选文件的编写

(一) 参选文件及参选方在院方、比选机构就比选交换的文件和来往信函，应以中文书写；

(二) 本项目不接受选择性报价。

#### 三、 召开比选会

(一) 递交文件时间：2024年04月10日下午13:00-13:30（北京时间），逾期递交不予接收。

(二) 递交文件地点：北京市丰台区广安路9号国投财富广场5号楼12A层第二会议室。

(三) 参选方参会时需携带所需全部文件及相关材料。

---

## 第二节 比选程序

### 一、比选程序

- (一) 比选会召开时间：2024年04月10日下午13:30（北京时间）；
- (二) 地点：北京市丰台区广安路9号国投财富广场5号楼12A层第二会议室
- (三) 参加人：各参选人选派1-2名代表参加；
- (四) 程序：
  - 1. 签到：参选人签到，递交参选文件
  - 2. 检验参选文件：现场查验参选文件。
  - 3. 专家查阅比选文件。
  - 4. 进行比选：
    - (1) 比选工作小组人员现场讨论、打分；
    - (2) 进行分数汇总；
    - (3) 按总分评出排名第一中选公司。
  - 5. 编写比选报告：

编写比选报告，比选工作小组全体成员签字。
  - 6. 在比选中，出现影响比选公正的违法、违规行为的，应予作废：
  - 7. 参选文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照无效比选处理：
    - (1) 参选方有违法违纪行为，或在过去三年中有重大的质量、信誉等问题。
    - (2) 参选文件中提供虚假或失实资料的。
    - (3) 参选文件没有对比选文件作出实质性响应的。
    - (4) 参选报价低于成本的。
    - (5) 参选文件未满足比选文件中标注“★”号的商务条款及技术条款要求。
    - (6) 未按比选文件要求提供资格证明文件的。

### 二、特别说明

- 1、本次比选如出现符合专业条件的参选人或者对比选文件实质响应的参选人不足三家但满足两家的情况，可以2家进行综合评审。
- 2、若出现其他特殊情况时由采购人决定是否进行评审。

## 第四章 参选文件格式

### 1、报 价 函

\_\_\_\_\_:

(参选方全称) (授权代表姓名) (职务、职称) 为授权代表, 参加贵方组织的\_\_\_\_\_比选项目的有关活动。为此:

1. 提供比选文件规定的全部参选文件: 包括规定数量的正本、副本、电子版文件, 参选报价一览表等。

2. 保证参选文件中提供的资料完全真实有效。

3. 保证遵守比选文件中的有关规定。

4. 我方承诺报价不低于成本。

5. 保证忠实地执行双方所签订的《合同》, 并承担合同规定的责任义务。

6. 我们完全理解贵方不一定要接受我方的参选申请, 同时也完全理解贵方无义务向我方解释不接受的原因, 我们不会因此而向贵方提出任何异议。

7. 愿意向贵方提供任何与该项目比选有关的数据、情况和技术资料。

8. 本参选自参选会召开之日起 90 个日历日内有效。

9. 与本参选有关的一切往来通讯请寄:

地址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_

参选方全称 (盖章)

法定代表人 (签字或盖章):

授权代表 (签字):

日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 2、参选报价一览表

项目名称：

项目编号：

参选单位名称	
交货时间	
交货地点	
总报价（元）	小写金额： 大写金额：
备 注	

授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

参选单位盖章：

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

### 3、分项报价一览表

项目名称：

参选单位：

序号	货物名称	型号、规格	原产地和生产 厂家名称	计量 单位	数量	单价	总价	说明
1	XXXX							
2	XXXX							
3	XXXX							
4	.....							
合计								

授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

参选单位盖章：

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

#### 4、法定代表人授权委托书

\_\_\_\_\_:

本授权书声明：注册于\_\_\_\_\_（参选方注册地址）的\_\_\_\_\_（参选方名称）法定代表人\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）指定代表本公司授权签字的\_\_\_\_\_（被授权代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的中国政法大学会议终端设施采购项目，以本公司名义与贵方进行报价、签署文件处理一切与之有关的事务。被授权代表的一切行为均代表本公司，与本人的行为具有同等法律效力。本公司将承担授委托人的行为的全部法律责任和后果。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

授权代表签字：

参选人(盖章)：

日 期：

---

## 5、被授权人身份证明

## 6、参选方主要业绩表及合同

签约时间	项目名称	合同金额	最终用户	最终用户 联系方式	案例内容 简介	备注

注：另附证明材料

参选方全称：（盖章）\_\_\_\_\_

授权代表：（签字）\_\_\_\_\_

## 7、实施方案（格式自拟）

包括但不限于：

1. 供货方案；
2. 安装调试方案；
3. 售后服务方案；
4. 培训方案；
5. 人员配备等内容。

---

## 8、服务承诺

## 9、资格证明文件

9-1 “三证合一”的企业法人营业执照副本或事业单位法人证书副本复印件（须加盖本单位公章）

9-2 法定代表人授权书原件（格式）

9-3 法人授权代表身份证复印件（须加盖本单位公章）

9-4 提供 2022 年或 2023 年度经会计师事务所出具的财务审计报告（须包括审计报告正文、资产负债表、利润表和现金流量表）复印件，须加盖参选人公章。如参选人无法提供或 2022 年或 2023 年度财务审计报告的，可提供银行出具的资信证明原件

9-5 参选人需提供依法缴纳社会保障资金和税收的良好记录（参选人须提供投标截止时间前 6 个月内任意一个月的缴纳社会保障资金和税收的入账票据凭证（按月缴纳）或提供参加上年度缴纳社会保障资金和税收的入账票据凭证（按年度缴纳）或提供证明其不需要缴纳社会保障资金的相应证明文件，复印件须加盖参选人公章）

9-6 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明（参选人须提供此声明，法定代表人或法人授权代表签字，须加盖本单位公章）

9-7 参选人不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)中列入的失信被执行人和重大税收违法案件的当事人，不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商(处罚决定规定的时间和地域范围内)，上述信用信息截止时点为投标截止时间

9-8 参选人认为必要的其他资格证明文件复印件（须加盖本单位公章）

10 合同条款偏离表

## 合同条款偏离表

项目编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	校内招标文件条目号 (页码)	校内招标文件 要求	投标文件内容	偏离情况	说明
<p>对本项目合同条款的偏离情况(应进行选择，未选择投标无效)：</p> <p><input type="checkbox"/>无偏离(如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。)</p> <p><input type="checkbox"/>有偏离(如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一系列明，否则投标无效；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。)</p>					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 6 采购需求偏离表

### 采购需求偏离表

项目编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	比选文件条目号 (页码)	比选文件要求	参选响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对比选文件所有商务、技术要求应逐条响应。
2. 除本表所列明的所有偏离外，均视作参选人已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，投标无效。
3. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

参选人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



---

## 第五条、支付时间

甲方应在\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前将订购款项汇至乙方指定的银行账户：

名称：

开户行：

账号：

开户行号：

## 第六条、违约责任

1. 甲乙一方因过失造成本合同不能履行或不能完全履行，并给对方造成损失的，由有过失的一方承担违约责任。如双方均有过失，根据实际情况，由双方分别承担各自应负的违约责任，遇有不可抗力情形除外。

2. 违约责任以违约方给对方造成的实际损失为限。

## 第七条、不可抗力

1. 不可抗力是指本合同的双方或一方无法控制、无法预见或虽然可以预见但无法避免且在本合同签订之日后发生并使任何一方无法全部或部分履行本合同的任何事件。不可抗力包括但不限于罢工、爆炸、火灾、洪水、地震、飓风及/或其他自然灾害及战争、民众骚乱、故意破坏、征收、没收、政府主权行为、法律变化以及其他重大事件或突发事件的发生。

2. 如发生不可抗力，双方可依据不可抗力事件对合同履行的影响程度并通过协商决定是否修改或解除本合同。

## 第八条、争议的解决

1. 本合同的签订、解释受中华人民共和国现行有效的法律、法规、规范性文件等约束。

2. 在本合同履行过程中，若出现与本合同有关的争议，由双方协商解决。若协商不成，则任何一方有权向有管辖权的人民法院起诉。

3. 在诉讼过程中，除有争议的事项外，本合同应继续履行。

## 第九条、其他约定

1. 本合同经甲乙双方授权代表签字盖章后生效。有效期与产品使用期限一致。

2. 本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

甲方：

乙方：

---

(盖章)

授权代表:

日期: 年 月 日

(盖章)

授权代表:

日期: 年 月 日